請　求　書

（西暦）
請求日　　年　月　日

（　　　　　　　　）

株式会社 本間造園・隆成 御中

下記の通り請求致します。

工事名

住所．社名．電話番号
〒　　－

㊞

－　　－

社内工号		注文番号	

業者コード	

今回請求額（税込）		円
対象請求額(税抜)		円
対象消費税額等		円

取引銀行		
口座名	（カタカナで記入）	
口座番号		

納入月日		品名又は摘要	単位	数量	単価	金額
					計	

工号等	現場長

請求者各位

◎　請求書の提出について

1．締切は毎月末日とし、翌月５日迄に提出してください。
　提出が遅れますと翌月扱いとなりますのでご注意願います。

◎　請求書の記入について

1．この請求書は資機材料及び物品、経費用です。
2．貴社コードが決定済の場合は「取引先コード」欄に貴社コードを記入願います。
3．書ききれない場合は様式(Ⅱ－2)を併用してください。
4．資材契約を取り交わしているものは、注文書に記載の社内工号及び注文番号を記入してください。

現金	％
手形	％

総務部	担当部門長	担当部門	現場長

［請求書様式－Ⅱ］2020.06.01版

請求書

社名

納入月日		品名又は摘要	単位	数量	単価	金額
					計	

工号等	現場長

［請求書様式－Ⅱ－2］2020.06.01版